

Ухвалено рішенням Вченої ради
Інституту експериментальної патології,
онкології і радіобіології
ім. Р.Є. Кавецького НАН України
(протокол №1 від 25 січня 2017 року)

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор Інституту
експериментальної патології,
онкології і радіобіології
ім. Р.Є. Кавецького НАН України
академик НАН України В.Ф. Чехун



«25» січня 2017 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про стипендіальне забезпечення та порядок використання коштів,
передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення
(преміювання) здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та
доктора наук, в Інституті експериментальної патології, онкології і
радіобіології ім. Р.Є. Кавецького НАН України

КИЇВ - 2017

1. Загальні положення

1.1. Положення про стипендіальне забезпечення та порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в Інституті експериментальної патології, онкології і радіобіології ім. Р.Є. Кавецького НАН України (далі – Положення) розроблено відповідно розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261, «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», постанови Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (із змінами), Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення», Постанови Кабінету Міністрів України від 23.12.1996 р. № 1542 «Про впорядкування виплати стипендій аспірантам, а також академічних стипендій Президента України, іменних стипендій студентам, учням навчальних закладів та аспірантам».

1.2. Це Положення визначає порядок:

- встановлення стипендій аспірантам та докторантам Інституту експериментальної патології, онкології і радіобіології ім. Р.Є. Кавецького НАН України (далі – Інститут);
- призначення доплати за науковий ступінь та/або вчене звання докторантам;
- надання матеріальної допомоги аспірантам і докторантам з метою підвищення їхнього життєвого рівня;
- заохочення аспірантів за успіхи у навчанні, активну участь у громадській і науковій діяльності.

1.3. Види заохочення:

- Премія;
- Нагородження цінним подарунком;
- Представлення до звання (для докторантів);
- Нагородження Почесною грамотою

1.4. На підставі рішення Стипендіальної комісії Інститут має право надавати матеріальну допомогу та заохочення (преміювання) аспірантам/докторантам, які навчаються за державним замовленням, за рахунок (за наявності) коштів, передбачених у кошторисі Інституту.

2. Порядок утворення, завдання та функції Стипендіальної комісії

2.1. Стипендіальна комісія утворюється наказом директора Інституту.

2.2. Повноваження Стипендіальної комісії:

- ✓ Призначення/позбавлення стипендій аспірантам/докторантам, які навчаються з відривом від виробництва за рахунок коштів загального фонду державного бюджету;
- ✓ Призначення/позбавлення стипендій аспірантам/докторантам, які реалізують право на академічну мобільність;
- ✓ Надання матеріальної допомоги аспірантам/докторантам;
- ✓ Надання заохочення (преміювання) за успіхи у навчанні та активну участь у науковій і громадській діяльності Інституту.

2.3. У своїй роботі Стипендіальна комісія керується законами України, Порядком та іншими нормативно-правовими актами, у яких визначено права й обов'язки осіб, що навчаються, Статутом Інституту та цим Положенням.

2.4. До складу стипендіальної комісії Інституту входять директор Інституту, заступник директора з наукової роботи, представник фінансового підрозділу (бухгалтерії), представник служби кадрів, представник профспілкової організації, представник Ради молодих учених та учений секретар інституту.

2.5. На засіданні стипендіальної комісії розглядаються пропозиції та клопотання, що надійшли не пізніше першого числа поточного місяця.

2.6. Рішення стипендіальної комісії Інституту ухвалюється простою більшістю голосів її членів.

2.7. Аспіранти, докторанти, які вважають, що в конкретних питаннях щодо призначення або позбавлення стипендії порушене чинне законодавство та нормативні акти, мають право звернутися до стипендіальної комісії з вмотивованою апеляційною заявою.

2.8. Стипендіальна комісія розглядає апеляції в термін, який не перевищує 10-ти днів з дня отримання апеляції, та повідомляє про своє рішення заявнику.

2.9. Стипендіальна комісія ухвалює рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

2.10. Рішення Стипендіальної комісії щодо заохочення (преміювання) аспірантів (докторантів) або надання матеріальної допомоги оформлюється наказом директора із зазначенням конкретного розміру заохочення (премії) щодо кожного аспіранта (докторанта).

3. Порядок встановлення стипендій

3.1. Стипендія аспірантам і докторантам установлюється в розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- викладача – для аспірантів;
- доцента – для докторантів.

3.2. Розмір стипендії перераховується з урахуванням подальших змін в оплаті праці відповідних категорій працівників.

3.3. Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, установлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам і вимогам, передбаченим чинним законодавством України.

3.4. Аспірантам/докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Інститутом і фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів цих осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

3.5. Особам, які навчалися згідно з угодами, укладеними між Інститутом і фізичними або юридичними особами, і яких в установленому порядку переведено (поновлено) на навчання в аспірантурі (докторантурі) Інституту за державним замовленням, призначення й виплата стипендій здійснюються з дати переведення.

3.6. Призначення й виплата академічних стипендій аспірантам/докторантам, які є:

- ✓ іноземними громадянами;
- ✓ особами без громадянства, які постійно проживають в Україні,
- ✓ особами, яким надано статус біженця в Україні,
- ✓ особами, які потребують додаткового або тимчасового захисту;
- ✓ особами, яким надано статус зарубіжного українця, що перебувають в Україні на законних підставах,

у разі, якщо здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України, здійснюються на загальних підставах відповідно до чинного законодавства.

3.7. Аспірантам (докторантам), які поновили навчання після наданої їм академічної відпустки, або відпустки по догляду за дитиною (докторантурі), стипендія призначається на весь наступний період навчання.

3.8. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, аспірант (докторант) отримує стипендію в повному обсязі.

3.9. Аспірантам, докторантам, які реалізують право на академічну мобільність без збереження статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня в Інституті, виплата стипендії припиняється на термін навчання в іншому навчальному закладі.

3.10. Аспіранти (докторанти), які реалізують право на академічну мобільність в іншій науковій установі/ЗВО в Україні або поза її межами за програмою академічної мобільності зі збереженням статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня, мають право отримувати стипендію, якщо умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеному з Інститутом, не передбачено регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки в грошовій формі протягом терміну навчання, визначеного програмою академічної мобільності, або передбачено в розмірі, що в перерахунку на національну грошову одиницю України на дату укладення договору про академічну мобільність, є меншим за розмір стипендії, яку призначено аспіранту/докторанту відповідно до цього Положення.

3.11. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому ЗВО/науковій установі, не призвели до збільшення терміну навчання особи в аспірантурі, докторантурі Інституту порівняно з нормативним.

3.12. Рішення щодо виплати стипендії ухвалюється після повернення такої особи до Інституту на підставі подання від наукового відділу Інституту за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти ступеня доктора наук/доктора філософії.

У разі прийняття позитивного рішення стипендіальної комісії аспіранту/докторанту виплачується стипендія, яка не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України або поза її межами, у повному обсязі.

3.13. У разі зарахування аспіранта (докторанта) на навчання до Інституту з дати, що не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія йому виплачується в повному обсязі.

3.14. У разі коли термін закінчення навчання аспіранта (докторанта), який отримує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Інституту до закінчення терміну навчання, йому виплачується стипендія в повному обсязі за останній місяць навчання.

3.15. Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий або річний контроль у термін, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії. За поданням наукового відділу, за яким закріплений аспірант, наказом директора Інституту встановлюється термін ліквідації академічної заборгованості, який не перевищує місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії вирішується на загальних підставах відповідно до чинного законодавства України та цього Положення. Якщо особа втратить право на призначення академічної стипендії, то виплата такої стипендії припиняється та відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

3.16. На час проходження практики аспірант зберігає право на отримання стипендії.

3.17. Виплата стипендій здійснюється один раз на місяць.

3.18. Призначення стипендій починається з першого числа місяця, що йде за датою закінчення семестрового контролю відповідно до цього Положення.

3.19. Аспіранти та докторанти мають право на роботу в режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому стипендія, призначена відповідно до цього Положення, виплачується в повному розмірі.

4. Механізм надання матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) аспірантам/докторантам

4.1. Матеріальна допомога:

4.1.1. Підставою для отримання допомоги є особиста заява аспіранта, завізована керівником наукового підрозділу і Головою ради молодих;

4.1.2. Заява розглядається стипендіальною комісією Інституту, погоджується директором, встановлюється розмір допомоги залежно від потреби та наявності коштів;

4.1.3. На підставі рішення стипендіальної комісії видається наказ по Інституту про надання коштів із зазначенням джерела фінансування;

4.1.4. відмова у наданні допомоги повинна бути вмотивована.

4.1.5. Матеріальна допомога не може перевищувати розмір однієї стипендії і надається одній особі один раз на рік.

4.2. Заохочення (преміювання):

4.2.1. Матеріальне заохочення (преміювання) аспірантів здійснюється за поданням керівника наукового підрозділу, за яким закріплений здобувач та за умови:

- ✓ своєчасного й успішного виконання індивідуального плану;
- ✓ активної участі у науковій діяльності;
- ✓ активної участі в науково-організаційній діяльності Інституту;
- ✓ дотримання правил внутрішнього розпорядку установи та виконавчої дисципліни.

4.2.2. Після розгляду і затвердження стипендіальною комісією поданих пропозицій щодо преміювання видається відповідний наказ по Інституту.

4.2.3. Розмір заохочення (премії) встановлюється залежно від особистого внеску аспіранта у виконання поставлених завдань, затверджених індивідуальним планом роботи, виявленої ініціативи та успіхи в науковій роботі.

4.2.4. Розмір заохочення встановлюється рішенням Стипендіальної комісії за поданням наукового керівника та висновку відділу, в якому аспірант здійснює дисертаційне дослідження, в межах наявних коштів стипендіального забезпечення.

4.3. Персональна відповідальність за достовірність даних, наданих щодо матеріальної допомоги чи заохочення покладається на керівників підрозділів, що ініціювали розгляд питання стипендіальною комісією